



With the support of  
the European Union



ENM  
ÉCOLE NATIONALE  
de la MAGISTRATURE

*JUST/2014/JCOO/AG/CIVI/7724*  
*“Project on Brussels IIa implementation”*

## CAIET DE SARCINI

**Pentru selecția unui expert din mediul academic în domeniul cooperării judiciare internaționale în materie civilă/dreptul familiei în cadrul proiectului “*Research on the Implementation of Brussels II Regulation in the First Instance Courts of the EU*”, finanțat de către Direcția Generală Justiție a Comisiei Europene (DG-Justice)**

Institutul Național al Magistraturii, în calitate de Partener, anunță inițierea unei proceduri pentru selecția unui expert cadru universitar în vederea participării acestuia în cadrul proiectului “*Research on the Implementation of Brussels II Regulation in the First Instance Courts of the EU*”, finanțat de către Direcția Generală Justiție a Comisiei Europene (DG-Justice).

### **1. Obiectivele proiectului/ procedurii de selecție**

Proiectul își propune să contribuie la implementarea Regulamentului (CE) Nr 2201/2003 privind competența, recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești în materie matrimonială și în materia răspunderii părintești - Bruxelles II și se va derula în perioada noiembrie 2015 – octombrie 2017.

Concret, în cadrul proiectului vor fi examinate hotărâri ale instanțelor/secțiilor de dreptul familiei în câte două judecătorii din 3 țări diferite: Franța, Italia și România. Fiecare stat partener va selecta un student/un auditor de justiție, care va realiza o cercetare preliminară, la

nivelul judecătorilor, prin examinarea hotărârilor emise în materie matrimonială, cu scopul de a afla dacă Regulamentul Bruxelles II a fost pus în aplicare, care sunt provocările cu care au fost confruntate instanțele în aplicarea acestuia și modul în care aceste provocări au fost depășite.

Un comitet științific, alcătuit din doi experți de nivel înalt - unul provenind din mediul academic și un practician - va elabora metodologia de cercetare, va supraveghea munca auditorului și va analiza rezultatele cercetării.

Activitățile proiectului își propun să realizeze:

- a) o cercetare comprehensivă prin care se va încerca analiza modului de implementare a Regulamentului Brussels II la nivelul instanțelor de prim nivel (judecătorii), încercând totodată identificarea nevoilor de formare profesională în acest domeniu;
- b) 5 întâlniri ale comitetului științific (cu durata de 2 zile fiecare);
- c) un simpozion internațional în cadrul căruia vor fi prezentate rezultatele cercetării derulate (documentul va fi tradus și în limba română).

Proiectul este în curs de desfășurare, activitățile acestuia debutând în noiembrie 2015 și fiind în prezent parțial finalizate.

## **2. Sarcini specifice**

Expertul va avea de îndeplinit următoarele obligații:

- să colaboreze cu ceilalți experți implicați în proiect în atingerea obiectivelor propuse; colaborarea va avea în vedere inclusiv redactarea de analize, articole și rapoarte, care vor fi realizate în formatul prestabilit, cu respectarea obiectivelor agreate și a cerințelor de vizibilitate ale proiectului, în conformitate cu prevederile contractuale referitoare la drepturile de autor;
- să participe la întâlnirile comitetului științific organizate în cadrul proiectului;
- să participe la lucrări pe toată durata conferinței finale (Paris, 6 – 7 septembrie 2017) și să susțină prezentări conform agendei agreate;
- în procesul de pregătire a conferinței finale, să mențină un contact permanent cu ceilalți experți;

- să transmită coordonatorului național, prin e-mail, documentația suport elaborată, cu respectarea cerințelor de vizibilitate ale proiectului, în termenul agreat împreună cu partenerii din proiect.

### **3. Descrierea rezultatelor care trebuie obținute**

Expertul selectat va întocmi, împreună cu ceilalți experți din proiect, un articol care va avea ca punct de plecare o decizie pronunțată de instanțele românești în materie matrimonială, cu aplicarea Regulamentului Bruxelles II, va contribui la studiul final realizat în cadrul proiectului și va susține o prezentare în cadrul unei conferințe internaționale în luna septembrie 2017.

În colaborare cu ceilalți experți internaționali, expertul român va trebui să furnizeze o analiză a problemelor ridicate de aplicarea Regulamentului Bruxelles II și să ofere o serie de concluzii și recomandări cu privire la dispozițiile Regulamentului și transpunerea în practică a acestora. Documentația va fi transmisă coordonatorului național, prin e-mail, cu observarea cerințelor de vizibilitate ale proiectului.

### **4. Profilul expertului**

Expertul va îndeplini următoarele cerințe:

#### **Cerințe minime de calificare:**

1. Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în științe juridice;
2. Experiență profesională efectivă de minimum 3 ani în domeniul de specialitate cerut (cooperare judiciară internațională în materie civilă/dreptul familiei), calculată de la data numirii în funcția de cadru didactic universitar;
3. Cel puțin 3 lucrări de specialitate publicate (articole, studii, cursuri, manuale, tratate) în domeniul cooperării judiciare internaționale în materie civilă/dreptul familiei.
4. Cunoștințe avansate de limba engleză sau franceză;

Îndeplinirea acestor cerințe va fi dovedită prin documentele depuse în cadrul **dosarului de candidatură**, care va cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:

- Scrisoare de intenție, care va conține informații detaliate cu privire la motivele pentru care candidatul se consideră calificat pentru sarcinile care trebuie îndeplinite, explicații cu

privire la rațiunile pentru care acesta este interesat de realizarea acestor sarcini și care va face referire la cele mai relevante abilități sau experiențe ale candidatului;

- Copie a diplomei de studii superioare în științe juridice;
- Copie a documentului de numire în funcția academică deținută;
- Curriculum vitae (format Europass);
- Certificat de competență lingvistică la nivel avansat pentru limba engleză sau limba franceză;
- Lista de publicații (se vor menționa titlul, editura, anul apariției, tipul lucrării, publicația, dacă este cazul);
- Alte documente justificative, după caz: certificate, adeverințe, referințe/ scrisori de recomandare, orice alte documente care pot susține afirmațiile aplicantului în sensul îndeplinirii criteriilor de selecție.

## **5. Informații financiare și aranjamentele de plată**

Potrivit specificațiilor proiectului, reprezentantul mediului academic va putea fi retribuit pentru munca depusă, din bugetul proiectului, proporțional cu numărul de zile dedicate activităților asumate (analiza rezultatelor cercetării, redactarea de rapoarte periodice, participarea la întâlnirile comitetului științific și la lucrările simpozionului final). Cuantumul retribuției va fi calculat **prin raportare la valoarea salariului brut/zi al persoanei selectate**, fără a depăși însă un număr de **46 de zile lucrătoare (8 ore/zi)**.

Pentru plata onorariului se va avea în vedere prestarea efectivă a serviciilor contractate de către expert, efectuarea plăților fiind condiționată de transmiterea următoarelor documentelor relevante, respectiv fișa de activitate lunară și adeverința de venit. Din onorariu vor fi reținute taxele prevăzute de reglementările legislației naționale în materie fiscală, expertul selectat fiind obligat să pună la dispoziția Institutului Național al Magistraturii orice document necesar în acest scop.

Toate beneficiile de natură financiară vor fi asigurate în baza contractului ce va fi încheiat între expert și Institutul Național al Magistraturii.

## 6. Aspecte procedurale

### ♣ Selecția expertului

Selecția expertului se va realiza de către o comisie de evaluare, în conformitate cu cerințele menționate în acest caiet de sarcini. Criteriile de selecție constau în cerințe minime obligatorii privind calificările expertului, abilitățile și experiența profesională specifică, necesare pentru îndeplinirea activității. Departajarea se va face pe baza unui sistem de puncte, ținând cont de documentele doveditoare depuse de către candidați. Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a solicita, pe parcursul evaluării candidaților, și alte documente care atestă îndeplinirea cerințelor minime de calificare.

## 7. Condiții speciale

### ♣ Dreptul de proprietate/ folosire a rezultatelor

Dreptul de proprietate asupra rezultatelor/ livrabilelor obținute, inclusiv dreptul de proprietate intelectuală asupra acestora aparține coordonatorului de proiect, Ecole Nationale de la Magistrature din Franța, prin contractul de colaborare încheiat între expert și INM.

### ♣ Clauze privind neîndeplinirea sarcinilor

În cazul neîndeplinirii integrale sau parțiale a sarcinilor care revin expertului conform prezentului caiet de sarcini, precum și a nerespectării oricăror angajamente asumate prin contractul pe care îl va încheia cu acesta, INM are dreptul să rezilieze contractul și să pretindă daune interese. Expertul nu va fi ținut răspunzător pentru încălcarea obligațiilor asumate dacă a fost împiedicat de forța majoră, un caz fortuit sau alt eveniment asimilat acestora. Expertul va depune toate eforturile pentru a diminua orice daună cauzată de forța majoră, cazul fortuit sau alt eveniment asimilat acestora.

## 8. Dispoziții finale și detalii de contact

Prezentul caiet de sarcini va face parte din contractul ce va fi încheiat între Institutului Național al Magistraturii și expertul selectat. Pentru informații suplimentare și corespondență vă rugăm să vă adresați doamnei Diana MIHĂILĂ, șef Departament Formare continuă, e-mail: [diana.mihaila@just.ro](mailto:diana.mihaila@just.ro), telefon: 021.407.62.53; fax: 021.407.62.58.