

# ANUNȚ PRELUNGIRE TERMEN

Institutul Național al Magistraturii are plăcerea de a vă informa cu privire la organizarea următoarelor activități:

## **NUME ACTIVITATE**

„Civil Law Sub-Working Group – Cross-border Maintenance”

## **PERIOADA ȘI LOCUL DE DESFĂȘURARE**

6-7 noiembrie 2017, Trier, Germania

## **LIMBA ÎN CARE SE DESFĂȘOARĂ**

Engleză

## **ORGANIZATOR**

Rețeaua Europeană de Formare Judiciară (EJTN)

## **DESCRIERE**

Seminarul face parte din seria de activități ale Subgrupului de lucru „Civil” din cadrul EJTN.

În cadrul seminarului de două zile vor fi tratate problemele de actualitate în domeniul cooperării internaționale în materie civilă și comercială (directive UE, jurisprudența CJUE, etc.)

Formatul seminarului va îmbina prezentările cu aspecte practice care să permită o mai bună cunoaștere a legislației europene în materie și să favorizeze schimbul de bune practici între participanți.

Detalii privind seminarul pot fi obținute pe pagina web a EJTN, la adresa <http://www.ejtn.eu/Catalogue/EJTN-funded-activities-2017/Cross-border-maintenance-CI2017051/>

EJTN rambursează participanților costurile de transport (în limita a 400 euro) și acordă diurnă pentru acoperirea costurilor aferente cazării și meselor. Conform regulilor financiare ale EJTN, diurnele vor fi acordate pentru fiecare din zilele seminarului și pentru noaptea de dinaintea seminarului (dacă se justifică). Pentru ultima zi a seminarului se acordă 50% din cuantumul diurnei, aceeași regulă aplicându-se și seminariilor cu durata de 1 zi. O diurnă completă poate

fi plătită pentru ultima zi a seminarului/seminar de 1 zi dacă participantul demonstrează că nu există un mijloc de transport disponibil pentru retur în acea zi. De asemenea, în situația în care organizatorii acoperă costurile aferente meselor sau orice alte cheltuieli sunt plătite sau oferite de organizatori, diurna se reduce proporțional.

Costul total eligibil pentru un drum dus-întors (în care sosirea are loc în după-amiaza/seara anterioară primei zile a seminarului, iar plecarea în ultima zi a seminarului, după finalizarea lucrărilor) este de maxim 400 €. Orice depășire a acestei sume va fi suportată de participant.

Prin depunerea documentelor de candidatură, candidații acceptă că, în ipoteza selectării în vederea participării, acesta se va face exclusiv în condițiile financiare aprobate la nivelul EJTN.

## **CUI SE ADRESEAZĂ**

Judecătorilor

## **NUMĂR DE LOCURI**

1-2 locuri

În situația în care se impune, INM va alcătui și o listă de rezervă (maxim 4 persoane), la care se va apela în situația renunțării magistratului/magistraților selectați, precum și în situația în care România va primi mai multe locuri ca urmare a renunțărilor din partea altor membri EJTN.

## **DOCUMENTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE**

- CV actualizat-cuprinzând date de contact (telefon, fax, e-mail) – limba română;
- scrisoare de intenție – limba română;
- certificat de competență lingvistică – limba engleză (în măsura în care candidatul posedă un astfel de certificat);
- **avizul** colegiului de conducere al instanței la care magistratul își desfășoară activitatea, iar în caz de urgență, **avizul** președintelui secției în care judecătorul își desfășoară activitatea sau, dacă nu există secții, **avizul** conducătorului instanței (potrivit art. 6 din Regulamentul privind drepturile și obligațiile persoanelor trimise în misiune temporară în străinătate de către Consiliul Superior al Magistraturii, Inspekția Judiciară, Institutul Național al Magistraturii și Școala Națională de Grefieri, precum și pentru stabilirea procedurii de aprobare a acestor misiuni, aprobat prin hotărârea Plenumului CSM nr. 335/13.03.2014).

**Documentele solicitate vor fi transmise exclusiv în format electronic la adresa de e-mail [seminare.ejtn@inm-lex.ro](mailto:seminare.ejtn@inm-lex.ro), în atenția d-nei Ruxandra Elena STAN**



## **TERMEN ÎNSCRIERE NOU**

**21 iulie 2017**

**4 august 2017**

**13 septembrie 2017**

## **CRITERII DE SELECȚIE**

INM va efectua selecția participanților în funcție de următoarele criterii:

- relevanța programului pentru activitatea profesională a magistratului candidat/specializarea cerută pentru curs;
- neparticiparea recentă la forme de pregătire internațională;
- posibilitatea și disponibilitatea magistratului de a disemina informațiile la care va avea acces prin participarea la programul de pregătire.

*Fiecare criteriu de selecție va fi analizat corelativ cu condiția cunoașterii temeinice a limbii străine în care se desfășoară programul de pregătire, atestată, în principal, prin documente oficiale depuse de candidat.*

*În măsura în care criteriile sus-menționate nu vor fi suficiente pentru departajarea candidaților, la stabilirea listei finale urmează a fi acordată prioritate candidaților care își desfășoară activitatea la instanțe/unități de parchet mai înalte în grad și /sau cu vechime mai mare în profesie.*

## **PERSOANA DE CONTACT**

Persoana de contact pentru acest program este d-na Ruxandra Elena STAN, personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, Departamentul de formare profesională continuă, tel. 021/40.76.243.

## **IMPORTANT!**

Magistrații selectați vor iniția demersurile necesare în vederea organizării deplasării (achiziționarea biletelor de transport, rezervarea hotelului etc.) numai după primirea invitației oficiale din partea EJTN, cu respectarea condițiilor administrative și financiare specificate în documentele anexate corespondenței EJTN.

În termen de 15 zile de la finalizarea programului de pregătire, participanții pot transmite INM un raport privind activitățile desfășurate în cadrul programului de formare, problemele de drept dezbătute și soluțiile relevate, precum și orice alte informații de natură să permită o evaluare a calității și eficacității programului.

